

INFORME DE AUDITORÍA DE BALANCE Y CUENTA DE PÉRDIDAS Y GANANCIAS EMITIDO POR UN AUDITOR INDEPENDIENTE

A la Asamblea General de la ASOCIACION GALLEGA DE ARIDOS (ARIGAL), por encargo de su Presidente

Opinión

Hemos auditado el Balance y la Cuenta de Pérdidas y Ganancias de ARIGAL, a 31 de diciembre de 2020.

En nuestra opinión, el Balance y la Cuenta de Pérdidas y Ganancias adjuntas expresan, en todos los aspectos significativos, la imagen fiel del patrimonio, de la situación financiera y de los resultados de la Sociedad a 31 de diciembre de 2020, de conformidad con el marco normativo de información financiera que resulta de aplicación a la preparación de los estados financieros de este tipo y, en particular, con los principios y criterios contables contenidos en el mismo.

Fundamento de la opinión

Hemos llevado a cabo nuestra auditoría de conformidad con la normativa reguladora de la actividad de auditoría de cuentas vigente en España. Nuestras responsabilidades de acuerdo con dichas normas se describen más adelante en la sección *Responsabilidades del auditor en relación con la auditoría del Balance y la Cuenta de Pérdidas y Ganancias* de nuestro informe.

Somos independientes de la Sociedad de conformidad con los requerimientos de ética aplicables a nuestra auditoría del balance en España según lo exigido por la normativa reguladora de la actividad de auditoría de cuentas. En este sentido, no hemos prestado servicios distintos a los de la auditoría de cuentas ni han concurrido situaciones o circunstancias que, de acuerdo con lo establecido en la citada normativa reguladora, hayan afectado a la necesaria independencia de modo que se haya visto comprometida.

Consideramos que la evidencia de auditoría que hemos obtenido proporciona una base suficiente y adecuada para nuestra opinión.

Aspectos más relevantes de la auditoría

Los aspectos más relevantes de la auditoría son aquellos que, según nuestro juicio profesional, han sido considerados como los riesgos de incorrección material más significativos en nuestra auditoría del Balance. Estos riesgos han sido tratados en el contexto de nuestra auditoría del Balance en su conjunto, y en la formación de nuestra opinión sobre éste, y no expresamos una opinión por separado sobre esos riesgos.

Hemos determinado que no existen riesgos más significativos considerados en la auditoría, que se deben comunicar en nuestro informe.

Responsabilidades de la Junta Directiva en relación con el Balance y la Cuenta de Pérdidas y Ganancias.

La Junta Directiva es responsable de formular el Balance y la Cuenta de Pérdidas y Ganancias de forma que exprese la imagen fiel del patrimonio, de la situación financiera y de los resultados de ARIGAL, de conformidad con el marco normativo de información financiera aplicable a la entidad para la preparación de los estados financieros de este tipo en España, y del control interno que consideren necesario para permitir la preparación de un Balance y la Cuenta de Pérdidas y Ganancias libre de incorrección material, debida a fraude o error.

En la preparación del Balance y la Cuenta de Pérdidas y Ganancias, la Junta Directiva es responsable de la valoración de la capacidad de la Sociedad de continuar como empresa en funcionamiento, revelando, según corresponda, las cuestiones relacionadas con empresa en funcionamiento y utilizando el principio contable de empresa en funcionamiento excepto si los administradores tienen intención de liquidar la sociedad o de cesar sus operaciones, o bien no exista otra alternativa realista.

Responsabilidades del auditor en relación con la auditoría del Balance y la Cuenta de Pérdidas y Ganancias

Nuestros objetivos son obtener una seguridad razonable de que el Balance y la Cuenta de Pérdidas y Ganancias en su conjunto están libres de incorrección material, debida a fraude o error, y emitir un informe de auditoría que contiene nuestra opinión.

Seguridad razonable es un alto grado de seguridad, pero no garantiza que una auditoría realizada de conformidad con la normativa reguladora de la actividad de auditoría de cuentas vigente en España siempre detecte una incorrección material cuando existe. Las incorrecciones pueden deberse a fraude o error y se consideran materiales si, individualmente o de forma agregada, puede preverse razonablemente que influyan en las decisiones económicas que los usuarios toman basándose en el Balance y la Cuenta de Pérdidas y Ganancias.

En el Anexo 1 de este informe de auditoría se incluye una descripción más detallada de nuestras responsabilidades en relación con la auditoría de Balance y Cuenta de Pérdidas y Ganancias. Esta descripción que se encuentra en el mencionado Anexo 1 es parte integrante de nuestro informe de auditoría.

AUDITGAL, S.A.
El Socio auditor,



Alberto Page Gonzalez

Nº ROAC: 16.803

23 de Abril de 2021



AUDITGAL, S.A.

Anexo 1 de nuestro informe de auditoría

Adicionalmente a lo incluido en nuestro informe de auditoría, en este Anexo incluimos nuestras responsabilidades respecto a la auditoría de las cuentas anuales.

Responsabilidades del auditor en relación con la auditoría del Balance y la Cuenta de Pérdidas y Ganancias

Como parte de una auditoría de conformidad con la normativa reguladora de auditoría de cuentas en España, aplicamos nuestro juicio profesional y mantenemos una actitud de escepticismo profesional durante toda la auditoría. También:

- Identificamos y valoramos los riesgos de incorrección material en las cuentas anuales, debida a fraude o error, diseñamos y aplicamos procedimientos de auditoría para responder a dichos riesgos y obtenemos evidencia de auditoría suficiente y adecuada para proporcionar una base para nuestra opinión. El riesgo de no detectar una incorrección material debida a fraude es más elevado que en el caso de una incorrección material debida a error, ya que el fraude puede implicar colusión, falsificación, omisiones deliberadas, manifestaciones intencionadamente erróneas, o la elusión del control interno.
- Obtenemos conocimiento del control interno relevante para la auditoría con el fin de diseñar procedimientos de auditoría que sean adecuados en función de las circunstancias, y no con la finalidad de expresar una opinión sobre la eficacia del control interno de la entidad.
- Evaluamos si las políticas contables aplicadas son adecuadas y la razonabilidad de las estimaciones contables y la correspondiente información revelada por los administradores.
- Concluimos sobre si es adecuada la utilización, por la Junta Directiva, del principio contable de empresa en funcionamiento y, basándonos en la evidencia de auditoría obtenida, concluimos sobre si existe o no una incertidumbre material relacionada con hechos o con condiciones que pueden generar dudas significativas sobre la capacidad de la Sociedad para continuar como empresa en funcionamiento. Si concluimos que existe una incertidumbre material, se requiere que llamemos la atención en nuestro informe de auditoría sobre la correspondiente información revelada en el Balance y Cuenta de Pérdidas y Ganancias o, si dichas revelaciones no son adecuadas, que expresemos una opinión modificada. Nuestras conclusiones se basan en la evidencia de auditoría obtenida hasta la fecha de nuestro informe de auditoría. Sin embargo, hechos o condiciones futuras pueden ser causa de que la Sociedad deje de ser una empresa en funcionamiento.

- Evaluamos la presentación global, la estructura y el contenido del Balance y la Cuenta de Pérdidas y Ganancias, y si el Balance y la Cuenta de Pérdidas y Ganancias representa las transacciones y hechos subyacentes de un modo que logran expresar la imagen fiel.

Nos comunicamos con la Junta Directiva de la entidad en relación con, entre otras cuestiones, el alcance y el momento de realización de la auditoría planificados y los hallazgos significativos de la auditoría, así como cualquier deficiencia significativa del control interno que identificamos en el transcurso de la auditoría.

Entre los riesgos significativos que han sido objeto de comunicación a la Junta Directiva de la entidad, determinamos los que han sido de la mayor significatividad en la auditoría de Balance y de la Cuenta de Pérdidas y Ganancias del periodo actual y que son, en consecuencia, los riesgos considerados más significativos.

Describimos esos riesgos en nuestro informe de auditoría salvo que las disposiciones legales o reglamentarias prohíban revelar públicamente la cuestión.

Período del 01/01/2020 al 31/12/2020

Ejercicio: 2020

Fecha: 22/04/2021

Del Centro 001 al 999

CONCEPTOS	2020
1. Importe neto de la cifra de negocios.....	225.138,28
2. Variación de existencias de productos terminados y en curso de fabricación.....	0,00
3. Trabajos realizados por la empresa para su activo.....	0,00
4. Aprovisionamientos.....	-94.276,84
5. Otros Ingresos de explotación.....	18.379,76
6. Gastos de personal.....	-76.026,09
7. Otros gastos de explotación.....	-74.857,50
8. Amortización del inmovilizado.....	-27.281,03
9. Imputación de subvenciones de inmovilizado no financiero y otras.....	20.530,15
10. Exceso de provisiones.....	0,00
11. Deterioro y resultado por enajenaciones del inmovilizado.....	0,00
12. Otros resultados.....	-220,00
A) RESULTADOS DE EXPLOTACION (1+2+3+4+5+6+7+8+9+10+11+12).....	-8.613,27
13. Ingresos financieros.....	437,50
Imputación de subvenciones, donaciones y legados.....	0,00
Otros ingresos financieros.....	437,50
14. Gastos Financieros.....	-434,21
15. Variación de valor razonable en instrumentos financieros.....	0,00
16. Diferencias de cambio.....	0,00
17. Deterioro y resultado por enajenación de instrumentos financieros.....	0,00
18. Otros Ingresos y gastos de carácter financiero.....	0,00
a) Incorporación al activo de gastos financieros.....	0,00
b) Ingresos financieros derivados de convenios de acreedores.....	0,00
c) Resto de ingresos y gastos.....	0,00
B) RESULTADO FINANCIERO (13+14+15+16+17+18).....	3,29
C) RESULTADO ANTES DE IMPUESTOS (A+B).....	-8.609,98
19. Impuestos sobre beneficios.....	9.338,69
D) RESULTADO DEL EJERCICIO (C+19).....	728,71

Período del 01/01/2020 al 31/12/2020

Ejercicio: 2020

Fecha: 22/04/2021

Del Centro 001 al 999

Activo	2020
A) ACTIVO NO CORRIENTE	151.779,51
I. Inmovilizado intangible	41.752,12
II. Inmovilizado material	100.054,31
III. Inversiones inmobiliarias	0,00
IV. Inversiones en empresas del grupo y asociadas a largo plazo	0,00
V. Inversiones financieras a largo plazo	0,00
VI. Activos por Impuesto diferido	9.973,08
VII. Deudores comerciales no corrientes	0,00
B) ACTIVO CORRIENTE	215.785,25
I. Existencias	9.635,63
II. Deudores comerciales y otras cuentas a cobrar	61.265,20
1. Clientes por ventas y prestaciones de servicios.....	46.348,47
a) Clientes por ventas y prestaciones de servicios a largo plazo.....	0,00
b) Clientes por ventas y prestaciones de servicios a corto plazo.....	46.348,47
2. Accionistas (socios) por desembolsos exigidos.....	0,00
3. Otros deudores.....	14.916,73
III. Inversiones en empresas del grupo y asociadas a corto plazo	0,00
IV. Inversiones financieras a corto plazo	2.540,00
V. Periodificaciones a corto plazo	0,00
VI. Efectivo y otros activos líquidos equivalentes	142.344,42
TOTAL ACTIVO (A+B)	367.564,76
A) PATRIMONIO NETO	328.190,19
A-1) Fondos propios	287.823,72
I. Capital	37.200,00
1. Capital escriturado.....	37.200,00
2. Capital no exigido.....	0,00
II. Prima de emisión	0,00
III. Reservas	15.254,66
1. Reserva de capitalización.....	0,00
2. Otras reservas.....	15.254,66
IV. Acciones y participaciones en patrimonio propias	0,00
V. Resultados de ejercicios anteriores	234.640,35
VI. Otras aportaciones de socios	0,00

VII. Resultado del ejercicio.....	728,71
VIII. Dividendo a cuenta.....	0,00
A-2) Ajustes en patrimonio Neto.....	0,00
A-3) Subvenciones, donaciones y legados recibidos.....	40.366,47
B) PASIVO NO CORRIENTE.....	0,00
I. Provisiones a largo plazo.....	0,00
II. Deudas a largo plazo.....	0,00
1. Deudas con entidades de crédito.....	0,00
2. Acreedores por arrendamiento financiero.....	0,00
3. Otras deudas a largo plazo.....	0,00
III. Deudas con empresas del grupo a largo plazo.....	0,00
IV. Pasivos por impuesto diferido.....	0,00
V. Periodificaciones a largo plazo.....	0,00
VI. Acreedores comerciales no corrientes.....	0,00
VII. Deuda con características especiales a largo plazo.....	0,00
C) PASIVO CORRIENTE.....	39.374,57
I. Provisiones a corto plazo.....	11.669,39
II. Deudas a corto plazo.....	-604,46
1. Deudas con entidades de crédito.....	-148,48
2. Acreedores por arrendamiento financiero.....	0,00
3. Otras deudas a corto plazo.....	-455,98
III. Deudas con empresas del grupo y asociadas a corto plazo.....	0,00
IV. Acreedores comerciales y otras cuentas a pagar.....	28.309,64
1. Proveedores.....	24.969,14
a) Proveedores a largo plazo.....	0,00
b) Proveedores a corto plazo.....	24.969,14
2. Otros acreedores.....	3.340,50
V. Periodificaciones a corto plazo.....	0,00
VI. Deuda con características especiales a corto plazo.....	0,00
TOTAL PATRIMONIO NETO Y PASIVO (A+B+C).....	367.564,76



REF: TR852A 2020/23

Orde de 19 de decembro de 2019 pola que se establecen as bases reguladoras das axudas destinadas a accións de fomento da prevención de riscos laborais e se procede á súa convocatoria na Comunidade Autónoma de Galicia no exercicio de 2020, e a súa modificación, Orde do 3 de xuño de 2020 pola que se modifican as condicións de execución das accións previstas na orde do 19 de decembro de 2019.

Entidade: Asociación Galega de Áridos ARIGAL

ANTECEDENTES:

Primeiro. A entidade Asociación Galega de Áridos ARIGAL, co NIF G36345718 presenta o 14 de febreiro de 2020 unha solicitude de axudas para actividades previstas na Liña 2 (de carácter sectorial) da Orde de convocatoria.

Segundo. A comisión de valoración prevista no artigo 22 da orde de convocatoria reuniuse o 2 de setembro de 2020 e unha vez avaliadas todas as solicitudes presentadas e admitidas elabora informe para determinar a contía máxima das subvencións. A subdirectora xeral de Relacións Laborais en data 4 de setembro de 2020, á vista do citado informe, eleva proposta de resolución ante a Secretaría xeral de Emprego.

CONSIDERACIÓNS LEGAIS E TÉCNICAS

Primeiro. A competencia para a resolución deste expediente correspóndelle á persoa titular da Secretaría Xeral de Emprego da Consellería de Economía, Emprego e Industria de conformidade co disposto no artigo 25 e a disposición adicional primeira da orde de convocatoria de axudas.

Segundo. Na tramitación deste expediente aplícase o procedemento establecido para o efecto na citada orde de 19 de decembro de 2019, modificada pola Orde do 3 de xuño de 2020, e na Lei 39/2015, do 1 de outubro, de procedemento administrativo común das administracións públicas

Terceiro. Unha vez concluída a avaliación de solicitudes en relación cos requisitos que se esixen na orde de convocatoria, en base o informe da Comisión de Valoración e vista a proposta da Subdirección xeral de Relacións Laborais ,

RESOLVO:

Primeiro. **Conceder** á entidade Asociación Galega de Áridos ARIGAL, NIF G36345718 consonte ao detalle das actuacións obxecto de subvención e, de ser o caso, a porcentaxe de cofinanciamento especificada na solicitude que deberá ser debidamente xustificada.





Segundo. A axuda concedida é conforme ao seguinte:

- Importe: 1.500,00 €

Accións (Liña 2)	Importe
"Xornada técnica RSE nos áridos, a sílice cristalina respirable" (Santiago de Compostela)	1.500,00 €

Terceiro. Das accións comprendidas na solicitude e que son detalladas a continuación non son obxecto de subvención por ser actividades que aínda que están relacionadas non son estritamente de prevención de riscos laborais ou porque inclúe a instalación de DESAS que supón un investimento:

"Xornada técnica transición OHSAS 18001 a ISO 45001"
"Segunda fase proxecto DESA, Instalación e formación en Desa en canteiras"

Catro. Notificar esta resolución á entidade para o seu coñecemento e para os efectos oportunos. Dispón de 10 días hábiles que contan a partir da data de notificación destas resolución, para comunicar a este centro directivo a aceptación desta subvención. Transcorrido este prazo sen que se produza manifestación expresa, entenderase tacitamente aceptada.

Quinto. O prazo de finalización das accións formativas subvencionables ten como data límite o 20 de novembro de 2020, e a presentación da documentación xustificativa será ata o 30 de novembro tal como se sinala no artigo 3.2 da Orde de 3 de xuño de 2020 que modifica o artigo 27 da Orde de 19 de novembro de 2019.

O pagamento da subvención quedará condicionado á presentación da documentación no prazo e forma sinalados nos artigos 28, 29 e 30 da orde de convocatoria.

Sexto. Así mesmo, lémbrales á entidade beneficiaria que debe cumprir as obrigas contempladas no artigo 32 da dita orde.

Contra esta resolución pode interpor recurso de reposición ante o mesmo órgano que ditou o acto, no prazo dun mes que conta a partir do día seguinte ao da súa notificación, de acordo cos artigos 123 e 124 da Lei 39/2015, ou directamente un recurso contencioso-administrativo ante o Tribunal Superior de Xustiza de Galicia, no prazo de dous meses que contan a partir do día seguinte ao da notificación, de conformidade co establecido no artigo 46 da Lei 29/1998, do 13 de xullo, reguladora





da xurisdición contencioso-administrativa.

Santiago de Compostela, na data reflectida na sinatura electrónica

O conselleiro de Economía, Emprego e Industria
(PD artigo 25 e disposición adicional 1ª da Orde do 19 de decembro de 2019)
A secretaria xeral de Emprego.
Covadonga Toca Carús





ASOCIACION GALEGA DE ARIDOS
D. CARLOS MARTINEZ TORRES
R Agro da Vella, 3 1C
15895 AMES

NOTIFICACIÓN DE CONCESIÓN DE AXUDA

Expediente núm.: IG278.2020.1.134

Titular: ASOCIACION GALEGA DE ARIDOS

NIF/CIF: G36345718

Programa: AXUDAS A PROXECTOS DE DIXITALIZACIÓN PARA FACER FRONTE Á SITUACIÓN PROVOCADA POLO COVID-19 (PROGRAMA CHEQUES DIXITALIZACIÓN COVID-19), SUSCEPTIBLES DE COFINANCIAMENTO POLO FONDO EUROPEO DE DESENVOLVEMENTO REXIONAL, NO MARCO DO PROGRAMA OPERATIVO FEDER GALICIA 2014-2020

En relación ao expediente arriba citado, comunícolle que con data do 28 de xullo de 2020 o director xeral do Igape ditou a resolución que se xunta a esta notificación.

*A citada resolución asinouuse electronicamente e pode comprobar a súa veracidade no enderezo <http://tramita.igape.es> (Verificación de documentos) cos seguintes parámetros:
IDE:0E8B9FF2-4E451355-6B4302AC-1C03EEF0-8FFDC6A8 CC:35.*

Tendo en conta o calendario de investimentos/gastos subvencionables sinalado no proxecto, así como os prazos sinalados na base 17 da Resolución do 15 de xuño de 2020 (DOG n° 119, do 18 de xuño de 2020) pola que se establece un programa de axudas a proxectos de dixitalización para facer fronte á situación provocada polo covid-19 (programa cheques dixitalización covid-19), susceptibles de cofinanciamento polo fondo europeo de desenvolvemento rexional, no marco do programa operativo feder galicia 2014-2020, para a xustificación do proxecto, o calendario anual de reserva de crédito para a realización de pagamentos é:

<i>Ano</i>	<i>Investimento/Gasto (€)</i>	<i>Subvención (€)</i>
<i>2020</i>	<i>9.740,50</i>	<i>7.792,40</i>
<i>Total:</i>	<i>9.740,50</i>	<i>7.792,40</i>

No caso de que se produzan atrasos na execución do proxecto e, polo tanto, alteracións no calendario anual de investimentos/gastos subvencionables, a empresa deberá comunicalos para efectuar a oportuna modificación da reserva de crédito, así como, no seu caso, a tramitación dunha prórroga nos prazos de execución.



XUNTA DE GALICIA
CONSELLERÍA DE ECONOMÍA,
EMPREGO E INDUSTRIA



Fondo Europeo de
Desenvolvemento Rexional
"Unha maneira de facer Europa"

igape» galicia

Santiago de Compostela, 6 de agosto de 2020

O subdirector de desenvolvemento de negocio

José Manuel Fernández García

EXEMPLAR PARA O TITULAR



Resolución de concesión de axuda

AXUDAS A PROXECTOS DE DIXITALIZACIÓN PARA FACER FRONTE Á SITUACIÓN PROVOCADA POLO COVID-19 (PROGRAMA CHEQUES DIXITALIZACIÓN COVID-19), SUSCEPTIBLES DE COFINANCIAMENTO POLO FONDO EUROPEO DE DESENVOLVEMENTO REXIONAL, NO MARCO DO PROGRAMA OPERATIVO FEDER GALICIA 2014-2020

Expediente: IG278.2020.1.134

Titular: ASOCIACION GALEGA DE ARIDOS

NIF: G36345718

1. Antecedentes:

A Área de Competitividade do Igape formulou a proposta para a resolución de concesión de axuda do expediente arriba citado.

Na tramitación do expediente cumpríronse todas as formalidades e os requisitos establecidos.

2. Resolvo:

Sentido da resolución: APROBATORIA

Importe da subvención: 7.792,40 €

Modalidade da subvención: a fondo perdido

Importe subvencionable: 9.740,50 €

Importe susceptible de cofinanciamento con fondos Feder (100%): 7.792,40 €

Custo total da operación: 9.740,50 €

Esta axuda incardínase no réxime de axudas de *minimis* establecido no Regulamento (UE) nº 1407/2013 da Comisión do 18 de decembro de 2013, relativo á aplicación dos artigos 107 e 108 do Tratado de funcionamento da Unión Europea ás axudas de *minimis* (DOUE L 352, do 24 de decembro de 2013).

3. Condicións particulares:

3.1 Definición do proxecto apoiado:

a) Título do proxecto: DOTACION EQUIPOS DE TELETRABALLO ARIGAL

b) O proxecto vai consistir en:

Implantación das seguintes categorías de solución dixitais:

- Solucións de conectividade e incorporación do teletraballo

c) Os conceptos subvencionables do proxecto aprobado, distribúense nos seguintes capítulos e polos importes que se sinalan a continuación:

Conceptos subvencionables	Importe subvencionable €
Equipos informáticos, sensórica, wearables e outro equipamento electrónico	9.740,50

	Importe subvencionable €	%	Subvención € ¹
Total:	9.740,50	80	7.792,40

¹ Para calcular a contía da axuda concedida tívéronse en conta os límites establecidos nos artigos 5 e 7 da Resolución do 15 de xuño de 2020 (DOG nº 119, do 18 de xuño de 2020), pola que se publican as bases reguladoras desta liña de axudas.



A axuda concedida incardínase no réxime de axudas en *minimis*, polo que no caso de superarse os límites establecidos no artigo 3.2 das bases reguladoras, reducirase o importe da subvención concedida na parte que proceda.

O método aplicado para determinar o importe dos gastos subvencionables e o importe da subvención é o de custos reais.

O investimento terá que manterse no centro de traballo en Galicia durante os 3 anos seguintes ao remate do prazo de execución do proxecto.

3.2 Condicións derivadas do cofinanciamento da axuda con fondos europeos:

Esta convocatoria é susceptible de financiamento no marco do programa operativo Feder Galicia 2014-2020, que ten unha taxa de cofinanciamento do Feder do 80%, computándose como cofinanciamento nacional o investimento privado elixible dos beneficiarios polo 20% restante. En particular:

Obxectivo temático 03: mellorar a competitividade das pemes, do sector agrícola (no caso do Feader) e do sector da pesca e a acuicultura (no caso do FEMP).

Prioridade de investimento 03.04: apoio á capacidade das pemes para crecer nos mercados rexionais, nacionais e internacionais e para implicarse en procesos de innovación.

Obxectivo específico 03.04.01: promover o crecemento e a consolidación das pemes, en particular mellorando o seu financiamento, tecnoloxía e acceso a servizos de apoio avanzados; incluíndo os sectores agrícola, pesqueiro, mariño, marítimo e turístico, así como ás pemes (...).

Campo de intervención CE001: investimento produtivo xenérico en pemes.

Liña de actuación 07: apoio financeiro a proxectos de investimento empresarial.

O que exige o cumprimento da normativa aplicable a este fondo, en particular, o Regulamento (UE) nº 1303/2013, do Parlamento e do Consello, do 17 de decembro de 2013, e o Regulamento (UE) nº 1301/2013, do Parlamento Europeo e do Consello, do 17 de decembro de 2013, sobre o Fondo Europeo de Desenvolvemento Rexional, así como a súa normativa comunitaria, estatal e autonómica de desenvolvemento.

A concesión desta axuda supón declarar que ten a capacidade administrativa, financeira e operativa suficiente para cumprir as súas condicións e a súa aceptación a ser incluído na lista pública de operacións prevista no artigo 115.2 do Regulamento (UE) nº 1303/2013, así como na Base de Datos Nacional de Subvencións, de acordo co artigo 20.4 da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións. Tamén supón a recepción deste documento a obriga de aplicar medidas antifraude eficaces e proporcionadas no seu ámbito de xestión, cumprir a normativa comunitaria, estatal e autonómica de aplicación, en particular, a normativa en materia de subvencións. A detección de feitos que puidesen ser constitutivos de fraude ou irregularidade serán comunicados ao Servizo Nacional de Coordinación Antifraude (SNCA) nos termos establecidos na Comunicación 1/2017 do SNCA, do 6 de abril, sobre a forma na que poden proceder as persoas que teñan coñecemento de feitos que poidan ser constitutivos de fraude ou irregularidade en relación con proxectos ou operacións financiados total ou parcialmente con cargo a fondos procedentes da Unión Europea.

A detección de irregularidades pode implicar a aplicación de correccións financeiras e a solicitude de devolución dos importes percibidos indebidamente, xunto cos correspondentes xuros de demora. As irregularidades detectadas no gasto xustificadas do beneficiario reducirán a axuda Feder da operación.

O beneficiario deberá someterse ás actuacións de comprobación que efectúe o órgano concedente da axuda, así como calquera outra actuación, sexa de comprobación ou de control financeiro, que poidan realizar os órganos de control competentes, en especial a Intervención Xeral da Comunidade Autónoma e o Consello de Contas, ás comprobacións e verificacións a realizar polo Organismo Intermedio, a Autoridade de Xestión ou a Autoridade de Certificación e, se é o caso, os órganos de control da Comisión Europea, achegando canta información lle sexa requirida no exercicio das actuacións anteriores e ás verificacións previstas no artigo 125 do Regulamento (UE) nº 1303/2013, do Consello. Para tal fin, deberá dispor dos libros contables, rexistros dilixenciados e demais documentos debidamente auditados nos termos esixidos pola lexislación mercantil e sectorial aplicable ao beneficiario en cada caso, así como a documentación xustificativa da realización e abono dos gastos subvencionables, coa finalidade de garantir o adecuado exercicio das facultades de comprobación e control, durante, polo menos, un período de tres anos a partir do 31 de decembro seguinte á presentación das contas nas que estean incluídos os gastos da operación. O Igape informaralle da data de inicio a que se refire esta obriga.

O beneficiario deberá manter un sistema separado de contabilidade ou un código de contabilidade suficiente para todas as transaccións relacionadas coa operación.

Os indicadores de produtividade asociados a esta axuda son os seguintes:



Identificador: CO01

Nome: número de empresas que reciben axudas (empresas).

Unidade de medida: empresas

Valor estimado para esta operación: unha empresa

Identificador: CO02

Nome: Número de empresas que reciben subvencións

Unidade de medida: Empresas

Valor estimado para esta operación: unha empresa

A axuda concedida ao beneficiario contribuirá á consecución do seguinte indicador de resultado:

Identificador: R341G

Nome: Empresas medianas (entre 50 e 249 traballadores asalariados).

Unidade de medida: Número

Valor de referencia: 1.132

O intercambio electrónico de datos da operación farase a través do enderezo da internet <http://tramita.igape.es>, tal como se recolle no artigo 16 das bases reguladoras.

O organismo intermedio baixo cuxa xestión está o beneficiario do proxecto é a Dirección Xeral de Política Financeira, Tesouro e Fondos Europeos da Consellería de Facenda, que abarca todo o ámbito da Xunta de Galicia e os organismos dependentes.

O OSF en cuxa senda financeira está enmarcado o proxecto é a Xunta de Galicia.

3.3 Condicións de execución do proxecto:

DATA INICIO PROXECTO	DATA SOLICITUDE	DATA LÍMITE DE EXECUCIÓN	PRAZO DE XUSTIFICACIÓN	DATA ESTIMADA FIN DA OPERACIÓN	CONSECUENCIAS DA NON PRESENTACIÓN EN PRAZO
14/03/2020	19/06/2020	15/11/2020	15/11/2020	31/12/2020	Perderase o dereito ao cobro da axuda

Os prazos de execución e xustificación do proxecto réxense polo disposto no resolvo Cuarto e nos artigos 6 e 16 das bases reguladoras da axuda.

3.4 Condicións para o aboamento da subvención:

O aboamento do 50% do importe da axuda realizarase anticipadamente unha vez concedida, co límite da anualidade prevista no exercicio orzamentario e está exento da obriga de constituír garantías.

Para o aboamento da cantidade restante de axuda, o beneficiario deberá cubrir previamente o formulario de liquidación a través da aplicación de axuda establecida no enderezo da internet <http://www.tramita.igape.es> e presentar neste instituto a solicitude de cobramento normalizada (anexo II), obrigatoriamente por vía electrónica.

O sistema de xustificación será a conta xustificativa simplificada prevista no artigo 51 do Decreto 11/2009, a cal formará parte do formulario de liquidación, incluíndo neste os datos exixidos no devandito artigo.

O Igape poderá requirir-lles aos beneficiarios a remisión da documentación xustificativa dos proxectos seleccionados, relacionada no artigo 16.7 das bases reguladoras, con base en técnicas de mostraxe. Para estes efectos o Igape comprobará un mínimo do 10 % dos expedientes. Este mesmo requirimento será aplicable cando das comprobacións realizadas non se obteña a evidencia razoable sobre a adecuada aplicación da axuda.

4. Consideracións legais e técnicas:

Para todo o non establecido nesta proposta, estarase ao disposto na normativa seguinte:



- Resolución do 15 de xuño de 2020 (DOG nº 119, do 18 de xuño de 2020), pola que se publican as axudas do Igape para Axudas a proxectos de dixitalización para facer fronte á situación provocada polo Covid-19 (Programa cheques dixitalización Covid-19), susceptibles de cofinanciamento polo Fondo Europeo de Desenvolvemento Rexional.
- Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia (DOG nº 121, do 25 de xuño) e Decreto 11/2009, do 8 de xaneiro, polo que se aproba o seu Regulamento.
- Regulamento (UE) nº 1407/2013 da Comisión, do 18 de decembro de 2013, relativo á aplicación dos artigos 107 e 108 do Tratado de Funcionamento da Unión Europea ás axudas de minimis..
- Regulamento (UE) nº 1303/2013, do Parlamento e do Consello, do 17 de decembro de 2013, e o Regulamento (UE) nº 1301/2013, do Parlamento Europeo e do Consello, do 17 de decembro de 2013, sobre o Fondo Europeo de Desenvolvemento Rexional, así como a súa normativa comunitaria, estatal e autonómica de desenvolvemento.
- Regulamento (UE) nº 2020/460 do Parlamento Europeo e do Consello, do 30 de marzo de 2020, polo que se modifican os regulamentos (UE) nº 1301/2013, (UE) nº 1303/2013 e (UE) nº 508/2014, no relativo a medidas específicas para mobilizar investimentos nos sistemas de atención sanitaria dos Estados membros e noutros sectores das súas economías, en resposta ao brote de COVID-19 (Iniciativa de investimento en resposta ao coronavirus).
- Regulamento (UE) nº 2020/558 do Parlamento Europeo e do Consello, do 23 de abril de 2020, polo que se modifican os regulamentos (UE) nº 1301/2013 e (UE) nº 1303/2013 no que respecta a medidas específicas para ofrecer unha flexibilidade excepcional no uso dos fondos estruturais e de investimento europeos en resposta ao brote de COVID-19.

A Dirección Xeral do Igape é competente para resolver o expediente segundo o artigo 10 da Resolución do 15 de xuño de 2020 (DOG nº 119, do 18 de xuño de 2020).

5. Recursos:

Esta resolución esgota a vía administrativa e contra ela poderá interpoñer un recurso contencioso-administrativo ante os xulgados do contencioso-administrativo de Santiago de Compostela, no prazo de dous meses contados a partir do día seguinte á notificación desta resolución. Non obstante, previamente poderá interpoñer un recurso de reposición ante a persoa titular da Dirección Xeral do Igape, dentro do prazo dun mes contado a partir do día seguinte á notificación desta resolución.

Sinatura da resolución:

ÓRGANO EMISOR O director xeral do Igape	TITULAR Juan Manuel Cividanes Roger	LUGAR DE EMISIÓN Santiago de Compostela	DATA A indicada no pé de páxina
---	--	---	--

Asinado electrónicamente por Juan Manuel Cividanes Roger en data 28/7/2020.

IDE: 0E8B9FF2-4E451355-6B4302AC-1C03EEF0-8FFDC6A8 CC: 35

Pódese verifica-la autenticidade deste documento en <http://tramita.igape.es> (Verificación de documentos)

ASOCIACION GALEGA DE ARIDOS
Rúa Agro da Vella,, Nº 3, 1C
15.895 AMES
A CORUÑA

REQUIREMENTO DE DOCUMENTACIÓN: AXUSTE DE SUBVENCIÓN.

Expediente núm.: IG278.2020.1.134

Titular: ASOCIACION GALEGA DE ARIDOS

NIF: G36345718

Programa: AXUDAS A PROXECTOS DE DIXITALIZACIÓN PARA FACER FRONTE Á SITUACIÓN PROVOCADA POLO COVID-19 (PROGRAMA CHEQUES DIXITALIZACIÓN COVID-19), SUSCEPTIBLES DE COFINANCIAMENTO POLO FONDO EUROPEO DE DESENVOLVEMENTO REXIONAL, NO MARCO DO PROGRAMA OPERATIVO FEDER GALICIA 2014-2020

O Igape, revisada a súa solicitude de cobro presentada con data 10/12/2020, correspondente ao expediente de referencia e ao abeiro da Resolución do 15 de xuño de 2020 (DOG nº 119, do 18 de xuño de 2020), observa un gasto xustificado inferior ao aprobado tal como se indica a continuación:

Gastos subvencionables	Aprobado €	Alegado €	Xustificado €	Notas
Equipos informáticos, sensórica, wearables e outro equipamento electrónico	9.740,50	9.740,49	8.049,99	

TOTAL	9.740,50	9.740,49	8.049,99	
--------------	-----------------	-----------------	-----------------	--

EXPLICACIÓN NOTAS GASTOS NON ACEPTADOS/DIFERENCIA ENTRE ALEGADO E XUSTIFICADO

Axústase o importe aos datos da factura achegada. Segundo as bases reguladoras o IVE non é un gasto subvencionable. Art. 5.6 "Non serán subvencionables o IVE nin outros impostos recuperables."

Así, tendo en conta que o gasto xustificado supera o 50% do gasto subvencionable aprobado, que non se desvirtúa o proxecto aprobado e que se cumpren as restantes condicións de execución establecidas na resolución de concesión, o Igape, atendendo ao establecido no artigo 16 da Resolución do 15 de xuño de 2020 (DOG nº 119, do 18 de xuño de 2020), poderá aceptar a xustificación presentada, sempre que tal aceptación non supoña danar dereitos de terceiros e que o beneficiario poña de manifesto que se produciron alteracións das condicións tidas en conta para a concesión que non alteran esencialmente a natureza ou os obxectivos da subvención.

Notifícaselle, que os gastos do proxecto adecuadamente xustificadas son 8.049,99€ en lugar dos 9.740,50€ aprobados, aos que lles corresponde un pago de 6.439,99€, no lugar dos 7.792,40€ inicialmente concedidos, co obxecto de que acepten expresamente este importe de subvención.

Para estes efectos, xúntase modelo de aceptación que deberá presentar, asinado pola persoa solicitante ou representante, a través da aplicación establecida no enderezo da internet <http://www.tramita.igape.es>, mediante o formulario normalizado PE001.2017.1 – presentación electrónica de solicitudes, escritos e comunicacións que non contén cun sistema electrónico específico nin cun modelo electrónico normalizado.



Ten 10 días hábiles contados a partir do día seguinte ao da recepción deste requirimento. Finalizado este prazo, procederase á apertura do expediente de incumprimento, ao abeiro do previsto no artigo 33 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia.

Santiago de Compostela,

O/A técnico/a

PROCEDEMENTO	DOCUMENTO ACEPTACIÓN AXUSTE DE SUBVENCIÓN
--------------	---

DATOS DA PERSOA SOLICITANTE

NOME/RAZÓN SOCIAL	PRIMEIRO APELIDO	SEGUNDO APELIDO	NIF

E, NA SÚA REPRESENTACIÓN (deberá acreditarse a representación fidedigna por calquera medio válido en dereito)

NOME/RAZÓN SOCIAL	PRIMEIRO APELIDO	SEGUNDO APELIDO	NIF

EXPEDIENTE RELACIONADO

NÚMERO DE EXPEDIENTE

A PERSONA SOLICITANTE OU REPRESENTANTE DECLARA:

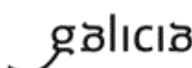
Que acepta os motivos e consecuencias do axuste do importe de subvención notificado en data do _____ e, polo tanto, está de acordo coa liquidación resultante (coa continuación do procedemento).

INFORMACIÓN BÁSICA SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS PERSOAIS

Responsable do tratamento	Xunta de Galicia. Instituto Galego de Promoción Económica (Igape)
Finalidades do tratamento	A tramitación administrativa que se derive da xestión deste formulario e a actualización da información e contidos da Carpeta cidadá.
Lexitimación para o tratamento	O cumprimento dunha tarefa en interese público ou o exercicio de poderes públicos segundo a normativa recollida no formulario, na páxina https://www.xunta.gal/informacion-xeral-proteccion-datos e na ficha do procedemento na Guía de Procedementos e Servizos. Consentimento das persoas interesadas, cando corresponda.
Persoas destinatarias dos datos	As administracións públicas no exercicio das súas competencias, cando sexa necesario para a tramitación e resolución dos seus procedementos ou para que as persoas interesadas poidan acceder de forma integral á información relativa a unha materia. A Dirección Xeral de Política Financeira, Tesouro e Fondos Europeos da Consellería de Facenda coa finalidade de realizar a xestión, seguimento, información, control, coordinación e estudo da execución e avaliación dos programas operativos dos fondos procedentes da Unión Europa na súa condición de Organismo Intermedios dos programas operativos en virtude das funcións atribuídas pola Autoridade de Xestión dos programas operativos segundo o disposto nos artigos 125, apartado 2, artigo 140, apartados 3 a 5, e Anexo XIII, apartado 3, do Regulamento (UE) nº 1303/2013 e as súas disposicións de desenvolvemento.
Exercicio de dereitos	As persoas interesadas poderán acceder, rectificar e suprimir os seus datos, así como exercitar outros dereitos a través da sede electrónica da Xunta de Galicia ou nos lugares e rexistros establecidos na normativa reguladora do procedemento administrativo común.
Contacto delegado de protección de datos e máis información	https://www.xunta.gal/proteccion-datos-persoais
Actualización normativa: no caso de existir diferentes referencias normativas en materia de protección de datos persoais neste procedemento, prevalecerán en todo caso aquelas relativas ao Regulamento xeral de protección de datos.	

SINATURA DA PERSOA SOLICITANTE OU REPRESENTANTE

Lugar e data				
	,	de	de	

  Xacobeo 2021	
--	---

Resolución de concesión de axuda

CONVOCATORIA 2020 DAS AXUDAS Á INTERNACIONALIZACIÓN DIXITAL DAS EMPRESAS GALEGAS (GALICIA EXPORTA DIXITAL)

1. Antecedentes:

Por Resolución do 8 de xaneiro de 2020 (DOG nº 16, do 24 de xaneiro), publicáronse as bases reguladoras das axudas á internacionalización dixital das empresas galegas (Galicia Exporta Dixital) e procedeuse á súa convocatoria, por trámite anticipado de gasto, en réxime de concorrencia competitiva.

Para a avaliación das 247 solicitudes presentadas aplicáronse os seguintes criterios de selección e avaliación de proxectos establecidos no artigo 6.2 das bases reguladoras da axuda:

- Dificultade para acometer o proceso de internacionalización e, polo tanto, maior necesidade do apoio. Máximo: 40 puntos. Avaliarase tendo en conta o tamaño da empresa segundo a definición establecida pola Comisión Europea no anexo I do Regulamento (UE) nº 651/2014; microempresa: 40 puntos; pequena empresa: 30 puntos; mediana empresa: 20 puntos; grande empresa: 10 puntos.
- Tipo de internacionalización da empresa. Máximo: 40 puntos. Avaliarase tendo en conta: empresa exportadora de mercadorías fabricadas pola propia empresa solicitante da axuda: 40 puntos; empresa exportadora de mercadorías non fabricadora (comercializadora): 30 puntos; empresa que presta ou comercializa servizos no estranxeiro (os seus clientes reciben o servizo no estranxeiro): 20 puntos; empresa internacionalización inversa (venta de produtos ou prestación de servizos en Galicia a clientes estranxeiros, os clientes acoden a Galicia): 10 puntos.
- Novos solicitantes. Máximo: 20 puntos. Empresas que teñan solicitado por primeira vez a alta en programas avanzados de Igape de apoio á internacionalización a partir do 1 de xullo de 2019: 20 puntos.

Unha vez analizados conxuntamente os informes técnicos dos 247 proxectos presentados dentro do prazo establecido, tendo en conta a relación de solicitudes de axuda coa puntuación que lle corresponde a cada unha elaborada polo órgano avaliador en aplicación dos anteriores criterios de avaliación, e confeccionada a relación definitiva de puntuacións outorgadas ás solicitudes, a Dirección da Área de Internacionalización do Igape ditou a proposta de resolución correspondente á convocatoria de AXUDAS Á INTERNACIONALIZACIÓN DIXITAL DAS EMPRESAS GALEGAS (GALICIA EXPORTA DIXITAL), con data 13/11/2020.

2. Resolvo:

Primeiro. Aprobar a concesión das subvencións aos 60 beneficiarios que figuran no Anexo I, para os proxectos e polos importes que se citan, con indicación da puntuación alcanzada por cada un deles e que supoñen un total de 1.988.820,70 euros.

Todas as solicitudes para as que se propón a concesión da subvención cumpren os requisitos establecidos nas correspondentes bases da convocatoria.

Segundo. Denegar as 115 solicitudes presentadas polos interesados que se sinalan no anexo II polas causas sinaladas no mesmo.

Terceiro. Arquivar sen máis trámite as 72 solicitudes relacionadas no anexo III polas causas sinaladas no mesmo.

Cuarto. Aprobar as condicións particulares para cada beneficiario derivadas das bases da convocatoria de axuda e dos informes técnicos que se establecen en documentos anexos,

Quinto. Publicar a resolución no *Diario Oficial de Galicia* e na páxina web do Igape no enderezo www.tramita.igape.es (apartado "Consulta de resolucións definitivas" <http://www.igape.es/gl/oficina-virtual/resoluciones-definitivas>), de acordo co establecido no artigo 11.4 das bases reguladoras.



Habilítase un prazo de 10 días naturais para que os interesados accedan á Oficina virtual do Igape no citado enderezo www.tramita.igape.es, utilizando o seu NIF e o código IDE do expediente, e descarguen a súa resolución individual.

3. Recursos:

As resolucións individuais esgotan a vía administrativa e contra elas poderá interpoñerse un recurso contencioso-administrativo ante os xulgados do contencioso-administrativo de Santiago de Compostela, no prazo de dous meses contados a partir do día seguinte ao acceso á resolución individual, ou desde que se entenda rexeitada polo transcurso de dez días naturais desde a súa posta a disposición sen que se accedera ao seu contido. Non obstante, previamente poderá interpoñer un recurso de reposición ante a persoa titular da Dirección Xeral do Igape, dentro do prazo dun mes contado a partir do día seguinte ao acceso á resolución individual, ou desde que se entenda rexeitada polo transcurso de dez días naturais desde a súa posta a disposición sen que se accedera ao seu contido.

Sinatura da resolución:

ÓRGANO EMISOR	TITULAR	LUGAR DE EMISIÓN	DATA
O director xeral do Igape	Fernando Guldrís Iglesias	Santiago de Compostela	A indicada no pé de páxina

Resolución de concesión de axuda

CONVOCATORIA 2020 DAS AXUDAS DO IGAPE PARA A EXECUCIÓN DE ACCIÓNS DE PROMOCIÓN EXTERIOR CONXUNTA DAS EMPRESAS GALEGAS (GALICIA EXPORTA ORGANISMOS INTERMEDIOS), COFINANCIADAS POLO FONDO EUROPEO DE DESENVOLVEMENTO REXIONAL NO MARCO DO PROGRAMA OPERATIVO FEDER GALICIA 2014-2020

1. Antecedentes:

Por Resolución do 9 de xaneiro de 2020 (DOG nº 19, do 29 de xaneiro), publicáronse as bases reguladoras das axudas do Igape para a execución de accións de promoción exterior conxunta das empresas galegas (Galicia Exporta Organismos Intermedios), cofinanciadas polo Fondo Europeo de Desenvolvemento Rexional no marco do Programa Operativo Feder Galicia 2014-2020 e procedeuse á súa convocatoria, por trámite anticipado de gasto, en réxime de concorrencia competitiva.

Esta liña de axudas está cofinanciada polo Fondo Europeo de Desenvolvemento Rexional nun 80%, no marco do programa operativo Feder Galicia 2014-2020 e, en particular:

Obxectivo temático 03: mellorar a competitividade das pemes, do sector agrícola (no caso do Feader) e do sector da pesca e a acuicultura (no caso do FEMP).

Prioridade de investimento 03.04: apoio á capacidade das pemes para crecer nos mercados rexionais, nacionais e internacionais e nos procesos de innovación.

Obxectivo específico 03.04.03: promover a internacionalización das pemes.

Actuación CPSO 03.04.03.01: apoio á promoción da cultura da internacionalización, apoio ao incremento da presenza nos mercados exteriores, establecemento dunha estratexia de posicionamento internacional de Galicia aliñada coa Estratexia Horizonte 2020 da UE.

Campo de intervención: 066: servizos de axuda avanzados para pemes e grupos de pemes.

Liña de actuación 15: promoción da cultura de internacionalización, presenza nos mercados exteriores, estratexia de posicionamento internacional de Galicia, aliñación coa axenda estratéxica Horizonte 2020 da UE.

O que exige o cumprimento da normativa aplicable a este fondo, en particular, o Regulamento (UE) nº 1303/2013, do Parlamento e do Consello, do 17 de decembro de 2013, e o Regulamento (UE) nº 1301/2013, do Parlamento Europeo e do Consello, do 17 de decembro de 2013, sobre o Fondo Europeo de Desenvolvemento Rexional, así como a súa normativa comunitaria, estatal e autonómica de desenvolvemento.

A concesión desta axuda supón a aceptación do beneficiario a ser incluído na lista pública de operacións prevista no artigo 115.2 do Regulamento (UE) nº 1303/2013. Así mesmo, o beneficiario deberá cumprir os requisitos de publicación e comunicación en relación á publicidade do financiamento, de conformidade co previsto no Anexo XII, apartado 2.2 do devandito Regulamento (UE) nº 1303/2013.

Para a avaliación das 35 solicitudes presentadas aplicáronse os seguintes criterios de selección e avaliación de proxectos establecidos no artigo 6.2 das bases reguladoras da axuda:

- Representatividade do organismo intermedio: nº total de empresas asociadas ou representadas polo organismo intermedio solicitante da axuda na data de solicitude da axuda. Superior a 30 empresas: 25 puntos. Entre 20 e 30 empresas: 10 puntos. Entre 10 e 19 empresas: 5 puntos. Menos de 10 empresas: 0 puntos.
- Concreción sectorial do solicitante: organismo intermedio sectorial (cluster, consello regulador, centro tecnolóxico ou asociación representativa dun sector ou varios sectores relacionados entre si): 25 puntos.
- Estudio previo- feito ou encargado polo organismo intermedio- de empresas pertencentes a este en relación coa súa internacionalización: 20 puntos (no caso de telo elaborado no ano 2019 ou posterior).
- Novos solicitantes: recibirán 15 puntos os organismos que non obtivesen resolución aprobatoria da solicitude de anteriores convocatorias destas bases.
- Aproveitamento de axudas á internacionalización anteriores: informe de resultado de subvencións anteriores do Igape recibidas polo organismo para o mesmo fin de internacionalización das empresas asociadas ao organismo intermedio: 15 puntos no caso de cubrir este informe no formulario electrónico de solicitude e que se acadasen resultados positivos.

Unha vez analizados conxuntamente os informes técnicos dos 35 proxectos presentados dentro do prazo establecido, tendo en conta a relación de solicitudes de axuda coa puntuación que lle corresponde a cada unha elaborada polo órgano avaliador en aplicación dos anteriores criterios de avaliación, e confeccionada a relación definitiva de puntuacións outorgadas ás solicitudes, a Dirección da Área de Internacionalización do Igape ditou a proposta de resolución correspondente á convocatoria de AXUDAS PARA A EXECUCIÓN DE ACCIÓNS DE PROMOCIÓN EXTERIOR CONXUNTA DAS EMPRESAS GALEGAS (GALICIA EXPORTA ORGANISMOS INTERMEDIOS), COFINANCIADAS POLO FONDO EUROPEO DE DESENVOLVEMENTO REXIONAL NO MARCO DO PROGRAMA OPERATIVO FEDER GALICIA 2014-2020, con data 01/12/2020.

2. Resolvo:

Primeiro. Aprobar a concesión das subvencións aos 21 beneficiarios que figuran no Anexo I, para os proxectos e polos importes que se citan, con indicación da puntuación alcanzada por cada un deles e que supoñen un total de 1.382.032,57 euros.

Todas as solicitudes para as que se propón a concesión da subvención cumpren os requisitos establecidos nas correspondentes bases da convocatoria.

Segundo. Denegar as 9 solicitudes presentadas polos interesados que se sinalan no anexo II polas causas sinaladas no mesmo.

Terceiro. Arquivar sen máis trámite as 5 solicitudes relacionadas no anexo III polas causas sinaladas no mesmo.

Cuarto. Aprobar as condicións particulares para cada beneficiario derivadas das bases da convocatoria de axuda e dos informes técnicos que se establecen en documentos anexos,

Quinto. Publicar a resolución no *Diario Oficial de Galicia* e na páxina web do Igape no enderezo www.tramita.igape.es (apartado "Consulta de resolucións definitivas" <http://www.igape.es/gl/oficina-virtual/resoluciones-definitivas>), de acordo co establecido no artigo 11.4 das bases reguladoras.

Habílitase un prazo de 10 días naturais para que os interesados accedan á Oficina virtual do Igape no citado enderezo www.tramita.igape.es, utilizando o seu NIF e o código IDE do expediente, e descarguen a súa resolución individual.

3. Recursos:

As resolucións individuais esgotan a vía administrativa e contra elas poderá interpoñerse un recurso contencioso-administrativo ante os xulgados do contencioso-administrativo de Santiago de Compostela, no prazo de dous meses contados a partir do día seguinte ao acceso á resolución individual, ou desde que se entenda rexeitada polo transcurso de dez días naturais desde a súa posta a disposición sen que se accedera ao seu contido. Non obstante, previamente poderá interpoñer un recurso de reposición ante a persoa titular da Dirección Xeral do Igape, dentro do prazo dun mes contado a partir do día seguinte ao acceso á resolución individual, ou desde que se entenda rexeitada polo transcurso de dez días naturais desde a súa posta a disposición sen que se accedera ao seu contido.

Sinatura da resolución:

ÓRGANO EMISOR	TITULAR	LUGAR DE EMISIÓN	DATA
O director xeral do Igape	Fernando Guldrís Iglesias	Santiago de Compostela	A indicada no pé de páxina



Expediente núm.	Titular	Título do proxecto	Puntuación	Prazo de execución	Prazo de xustificación	Importe subvencionable	% de subvención	Subvención
	(G36969525)	EMPRESAS DE TECNOLOGIA DE GALICIA no ano 2019/2020						
IG208.2020.1.15	ANFACO (G36625309)	Realización de actuacións de fomento da internacionalización no sector Agroalimentario do OOI ANFACO no ano 2021	85,00	30/06/2021	30/07/2021	42.225,00	80,00	33.780,00
IG208.2020.1.27	FUNDACIÓN CENTRO TECNOLÓXICO DE TELECOMUNICACIÓNS DE GALICIA (G36997229)	Realización de actuacións de fomento da internacionalización no sector Investigación e Tecnoloxía do OOI FUNDACIÓN CENTRO TECNOLÓXICO DE TELECOMUNICACIÓNS DE GALICIA no ano 2021	85,00	11/06/2021	11/07/2021	97.415,60	80,00	77.932,48
IG208.2020.1.28	ASOCIACIÓN CLUSTER DA MADEIRA DE GALICIA (G32290439)	Realización de actuacións de fomento da internacionalización no sector Madeira do OOI ASOCIACIÓN CLUSTER DA MADEIRA DE GALICIA no ano 2021	85,00	30/06/2021	30/07/2021	9.100,40	80,00	7.280,32
IG208.2020.1.29	ASOCIACION CLUSTER ALIMENTARIO DE GALICIA (G27407212)	Realización de actuacións de fomento da internacionalización no sector Agroalimentario do OOI ASOCIACION CLUSTER ALIMENTARIO DE GALICIA no ano 2021	85,00	30/11/2021	30/12/2021	146.379,20	80,00	117.103,36
IG208.2020.1.7	ASOCIACION GALEGA DE ARIDOS (G36345718)	Realización de actuacións de fomento da internacionalización no sector Pedra natural do OOI	65,00	31/05/2021	30/06/2021	12.247,20	80,00	9.797,76

Anexo da resolución relativo ao expediente

CONVOCATORIA 2020 DAS AXUDAS DO IGAPE PARA A EXECUCIÓN DE ACCIÓNS DE PROMOCIÓN EXTERIOR CONXUNTA DAS EMPRESAS GALEGAS (GALICIA EXPORTA ORGANISMOS INTERMEDIOS), COFINANCIADAS POLO FONDO EUROPEO DE DESENVOLVEMENTO REXIONAL NO MARCO DO PROGRAMA OPERATIVO FEDER GALICIA 2014-2020

Expediente: IG208.2020.1.7

Titular: ASOCIACION GALEGA DE ARIDOS

NIF: G36345718

1. Antecedentes:

Con data do 1 de decembro de 2020 a Área de Internacionalización, ditou a proposta de resolución correspondente a esta convocatoria de axudas.

Na tramitación do expediente cúmplíronse todas as formalidades e requisitos establecidos.

2. Resolvo:

Sentido da resolución: APROBATORIA

Importe da subvención: 9.797,76 €

Modalidade da subvención: a fondo perdido

Importe subvencionable: 12.247,20 €

Importe cofinanciado con fondos Feder (80%): 7.838,21 €

Custo total da operación: 24.026,40

Puntuación acadada: 65 puntos

Esta axuda incardínase no réxime de axudas de minimis establecido no Regulamento (UE) nº 1407/2013 da Comisión do 18 de decembro de 2013, relativo á aplicación dos artigos 107 e 108 do Tratado de funcionamento da Unión Europea ás axudas de minimis (DOUE L 352, do 24 de decembro de 2013) e para as empresas do sector pesqueiro no artigo 1 do Regulamento (CE) nº 717/2014 da Comisión, do 27 de xuño de 2014, relativo á aplicación dos artigos 107 e 108 do Tratado de funcionamento da UE ás axudas de minimis no sector da pesca e da acuicultura (DOUE L 190, do 28.06.2014) e para as empresas do sector agrícola no artigo 1 do Regulamento 1408/2013, do 18 de decembro, relativo á aplicación dos artigos 107 e 108 do Tratado de funcionamento da Unión Europea ás axudas de minimis no sector agrícola (DOUE L 352 do 24 de decembro de 2013), modificado polo Regulamento (UE) nº 2019/316 da Comisión, do 21 de febreiro de 2019 (DOUE L 51, do 22 de febreiro de 2019).

3. Condicións particulares:

3.1 Definición do proxecto apoiado

a) Título do proxecto:

Actuacións de fomento da internacionalización no sector Pedra natural do OOII ASOCIACION GALEGA DE ARIDOS no ano 2021

b) O proxecto vai consistir na execución de accións de promoción exterior conxunta.

XORN TCAS ANIET 2020	PORTUGAL
UEPG COMMITTEES SPRING 2021	GRECIA
UEPG COMMITTEES BRUSELAS 2020	BELXICA
GAIN 2020, ARXENTINA	ARXENTINA



XUNTA DE GALICIA
VICEPRESIDENCIA SEGUNDA E
CONSELLERÍA DE ECONOMÍA,
EMPRESA E INNOVACIÓN



Fondo Europeo de
Desenvolvemento Rexional
"Unha maneira de facer Europa"

igape» galicia

NSSGA MARZO 21,ATLANTA	ESTADOS UNIDOS DE AMERICA
GREMI DINAMARCA 2020	DINAMARCA
IMPRESION CATALOGO DE ARIDOS GALEGOS	

- c) Os conceptos subvencionables do proxecto aprobado, distribúense nos seguintes capítulos e polos importes que se sinalan a continuación:

Gastos subvencionables	Importe subvencionable €
XORN TCAS ANIET 2020 - Gastos de aloxamento (en réxime de aloxamento e almorzo) dunha persoa do organismo intermedio e/ou de cada peme participante na acción que se desprace. No caso das accións das citadas no artigo 1.1.b) admítense gastos de aloxamento de dúas persoas por peme e /ou organismo participante no evento. Só se subvencionarán 5 pernoctas por persoa e acción e tendo en conta os límites indicados no anexo IV. No caso de acción en máis dun país engadiranse un máximo de 3 pernoctas máis subvencionadas por país cun máximo total de 12 pernoctas.	163,20
XORN TCAS ANIET 2020 - Gastos de viaxe dunha persoa por organismo intermedio e/ou por cada peme participante na acción que se desprace á cidade ou cidades de celebración da acción desde algunha cidade de España. No caso das accións das citadas no artigo 1.1.b) admítense gastos de viaxe de dúas persoas por peme participante e /ou organismo. (Por motivos empresariais admítirase que se emprenda a viaxe ou se retorne de/a outro país distinto de España, nese caso só se subvencionará o aloxamento do país no que se celebra a acción). Só son subvencionables gastos de viaxe correspondentes a avión, tren e/ou autobús, taxas de visado e seguro de viaxe.	180
UEPG COMMITTEES SPRING 2021 - Gastos de aloxamento (en réxime de aloxamento e almorzo) dunha persoa do organismo intermedio e/ou de cada peme participante na acción que se desprace. No caso das accións das citadas no artigo 1.1.b) admítense gastos de aloxamento de dúas persoas por peme e /ou organismo participante no evento. Só se subvencionarán 5 pernoctas por persoa e acción e tendo en conta os límites indicados no anexo IV. No caso de acción en máis dun país engadiranse un máximo de 3 pernoctas máis subvencionadas por país cun máximo total de 12 pernoctas.	888
UEPG COMMITTEES SPRING 2021 - Gastos de viaxe dunha persoa por organismo intermedio e/ou por cada peme participante na acción que se desprace á cidade ou cidades de celebración da acción desde algunha cidade de España. No caso das accións das citadas no artigo 1.1.b) admítense gastos de viaxe de dúas persoas por peme participante e /ou organismo. (Por motivos empresariais admítirase que se emprenda a viaxe ou se retorne de/a outro país distinto de España, nese caso só se subvencionará o aloxamento do país no que se celebra a acción). Só son subvencionables gastos de viaxe correspondentes a avión, tren e/ou autobús, taxas de visado e seguro de viaxe.	560
UEPG COMMITTEES BRUSELAS 2020 - Gastos de aloxamento (en réxime de aloxamento e almorzo) dunha persoa do organismo intermedio e/ou de cada peme participante na acción que se desprace. No caso das accións das citadas no artigo 1.1.b) admítense gastos de aloxamento de dúas persoas por peme e /ou organismo participante no evento. Só se subvencionarán 5 pernoctas por persoa e acción e tendo en conta os límites indicados no anexo IV. No caso de acción en máis dun país engadiranse un máximo de 3 pernoctas máis subvencionadas por país cun máximo total de 12 pernoctas.	928
UEPG COMMITTEES BRUSELAS 2020 - Gastos de viaxe dunha persoa por organismo intermedio e/ou por cada peme participante na acción que se desprace á cidade ou cidades de celebración da acción desde algunha cidade de España. No caso das accións das citadas no artigo 1.1.b) admítense gastos de viaxe de dúas persoas por peme participante e /ou organismo. (Por motivos empresariais admítirase que se emprenda a viaxe ou se retorne de/a outro país distinto de España, nese caso só se subvencionará o aloxamento do país no que se celebra a acción). Só son subvencionables gastos de viaxe correspondentes a avión, tren e/ou autobús, taxas de visado e seguro de viaxe.	475
GAIN 2020, ARXENTINA - Gastos de aloxamento (en réxime de aloxamento e almorzo) dunha persoa do organismo intermedio e/ou de cada peme participante na acción que se desprace. No caso das accións das citadas no artigo 1.1.b) admítense gastos de aloxamento de dúas persoas por peme e /ou organismo participante no evento. Só se subvencionarán 5 pernoctas por persoa e acción e tendo en conta os límites indicados no anexo IV. No caso de acción en máis dun país engadiranse un máximo de 3 pernoctas máis subvencionadas por país cun máximo total de 12 pernoctas.	972
GAIN 2020, ARXENTINA - Gastos de viaxe dunha persoa por organismo intermedio e/ou por cada peme participante na acción que se desprace á cidade ou cidades de celebración da acción desde algunha cidade de España. No caso das accións das citadas no artigo 1.1.b) admítense gastos de viaxe de dúas	1.300

persoas por peme participante e /ou organismo. (Por motivos empresariais admitirase que se emprenda a viaxe ou se retorne de/a outro país distinto de España, nese caso só se subvencionará o aloxamento do país no que se celebra a acción). Só son subvencionables gastos de viaxe correspondentes a avión, tren e/ou autobús, taxas de visado e seguro de viaxe.	
NSSGA MARZO 21,ATLANTA - Gastos de: aluguer de salas, espazos e servizos relacionados co dito aluguer; aluguer de stand; construción, montaxe e desprazamento de stand; decoración de stand; aluguer de mobiliario; contratación de persoal de apoio como intérpretes, modelos ou azafatas; envío de material promocional e mostras co seu seguro correspondente; gastos de publicidade inherentes á acción promocional, servizos de organización de eventos, así como as cotas de inscrición nos eventos promocionais presenciais e/ou virtuais.	1.150
NSSGA MARZO 21,ATLANTA - Gastos de aloxamento (en réxime de aloxamento e almorzo) dunha persoa do organismo intermedio e/ou de cada peme participante na acción que se desprace. No caso das accións das citadas no artigo 1.1.b) admitíñense gastos de aloxamento de dúas persoas por peme e /ou organismo participante no evento. Só se subvencionarán 5 pernoctas por persoa e acción e tendo en conta os límites indicados no anexo IV. No caso de acción en máis dun país engadiranse un máximo de 3 pernoctas máis subvencionadas por país cun máximo total de 12 pernoctas.	1.372
NSSGA MARZO 21,ATLANTA - Gastos de viaxe dunha persoa por organismo intermedio e/ou por cada peme participante na acción que se desprace á cidade ou cidades de celebración da acción desde algunha cidade de España. No caso das accións das citadas no artigo 1.1.b) admitíñense gastos de viaxe de dúas persoas por peme participante e /ou organismo. (Por motivos empresariais admitirase que se emprenda a viaxe ou se retorne de/a outro país distinto de España, nese caso só se subvencionará o aloxamento do país no que se celebra a acción). Só son subvencionables gastos de viaxe correspondentes a avión, tren e/ou autobús, taxas de visado e seguro de viaxe.	1.020
GREMI DINAMARCA 2020 - Gastos de aloxamento (en réxime de aloxamento e almorzo) dunha persoa do organismo intermedio e/ou de cada peme participante na acción que se desprace. No caso das accións das citadas no artigo 1.1.b) admitíñense gastos de aloxamento de dúas persoas por peme e /ou organismo participante no evento. Só se subvencionarán 5 pernoctas por persoa e acción e tendo en conta os límites indicados no anexo IV. No caso de acción en máis dun país engadiranse un máximo de 3 pernoctas máis subvencionadas por país cun máximo total de 12 pernoctas.	864
GREMI DINAMARCA 2020 - Gastos de viaxe dunha persoa por organismo intermedio e/ou por cada peme participante na acción que se desprace á cidade ou cidades de celebración da acción desde algunha cidade de España. No caso das accións das citadas no artigo 1.1.b) admitíñense gastos de viaxe de dúas persoas por peme participante e /ou organismo. (Por motivos empresariais admitirase que se emprenda a viaxe ou se retorne de/a outro país distinto de España, nese caso só se subvencionará o aloxamento do país no que se celebra a acción). Só son subvencionables gastos de viaxe correspondentes a avión, tren e/ou autobús, taxas de visado e seguro de viaxe.	560
IMPRESION CATALOGO DE ARIDOS GALEGOS - Gastos de asistencia externa en orixe ou en destino para o deseño, elaboración, edición, montaxe, produción, tradución e impresión do material promocional.	1.815

	Importe subvencionable €	%	Subvención €
Total:	12.247,20	80	¹ 9.797,76

¹ Para calcular a contía da axuda concedida tívéronse en conta os límites establecidos nos artigos 5 e 6 da Resolución do 9 de xaneiro de 2020 (DOG nº 19, do 29 de xaneiro de 2020), pola que se publican as bases reguladoras desta axuda.

O método aplicado para determinar o importe dos gastos subvencionables e o importe da subvención é o de custos reais.

A axuda Feder que finalmente se aboe ao beneficiario poderá aumentarse ata acadar o total de gasto público efectuado polo organismo beneficiario, no caso de que así resulte das operacións de peche do programa operativo.

A axuda concedida incardínase no réxime de axudas en minimis. As empresas participantes consideraranse beneficiarias aos efectos de imputación da axuda en minimis que lles corresponda segundo o gasto subvencionado. No caso de

superarse os límites establecidos no artigo 3.2 das bases reguladoras, reducirase o importe da subvención concedida na parte que proceda.

O importe da axuda en minimis imputado ao organismo intermedio titular do expediente e o seguinte:

Nome	NIF	Importe subvención en minimis €
ASOCIACION GALEGA DE ARIDOS	G36345718	9.797,76

As empresas participantes na acción subvencionada e o importe de axuda en minimis que se lle imputa a cada unha é o seguinte:

Nome	NIF	Importe subvención en minimis €
------	-----	---------------------------------

O organismo intermedio titular do expediente deberá comunicarlles ás empresas participantes a contía máxima da axuda que se lles imputa e o seu carácter de minimis para os efectos do cumprimento das normas de control previstas no correspondente regulamento de minimis.

Do proxecto presentado detráense os seguintes conceptos/importes non subvencionables:

Concepto	Importe non subvencionable €	Reducións €	Motivos
GASTOS DE VIAXES			
Gastos de aloxamento (en réxime de aloxamento e almorzo) dunha persoa do organismo intermedio e/ou de cada peme participante na acción que se desprace. No caso das accións das citadas no artigo 1.1.b) admitéñense gastos de aloxamento de dúas persoas por peme e /ou organismo participante no evento. Só se subvencionarán 5 pernóctas por persoa e acción e tendo en conta os límites indicados no anexo IV. No caso de acción en máis dun país engadiranse un máximo de 3 pernóctas máis subvencionadas por país cun máximo total de 12 pernóctas.	163,20	0	En cumprimento do disposto no artigo 5.2, detráese a cantidade que excede do importe máximo, calculado segundo o estipulado no Anexo IV das bases reguladoras, para gastos de aloxamento na acción co título "XORN TCAS ANIET 2020 "
GASTOS DE ASISTENCIA EXTERNA EN ORIXE OU EN DESTINO			
Gastos de asistencia externa para deseño, creación e/ou aloxamento de aplicación soporte de comercio electrónico. Non serán subvencionables os gastos de mantemento nin os gastos correspondentes a servizos de posicionamento. Non será subvencionable este concepto de gasto para organismos que xa obtiveran axuda (axuda concedida sen mediar renuncia) para este concepto de gasto en convocatorias anteriores destas bases. Non serán subvencionables estes gastos no caso de que xa se dispuxera dunha aplicación deste tipo antes da solicitude de axuda ou, se non se xustifica a operatividade desta aplicación dentro do prazo de execución da axuda.	11.616	0	A acción de tipo g) co título "FERRAMENTA CAPTACION LEADS ATRAZEX-ARIGAL" non é subvencionable ao non estar recollida como tal no artigo 1.1.g) das bases reguladoras destas axudas.

d) Baremación do proxecto:

Critério de avaliación	Puntuación Máxima	Puntuación Acadada	Xustificación
Representatividade do organismo intermedio	25	25	
Concreción sectorial do organismo intermedio	25	25	
Estudo previo	20	0	A información achegada non é válida ao non cumprir os requisitos indicados no artigo 6.2.c) das bases reguladoras destas axudas
Novos solicitantes	15	0	
Aproveitamento de axudas á internacionalización anteriores	15	15	
Total:		65	

3.2 Condicións derivadas do cofinanciamento da axuda con fondos europeos:

Esta axuda está cofinanciada nun 80% polo Fondo Europeo de Desenvolvemento Rexional con cargo ao programa operativo Feder Galicia 2014-2020 e, en particular:

Obxectivo temático 03: mellorar a competitividade das pemes, do sector agrícola (no caso do Feader) e do sector da pesca e a acuicultura (no caso do FEMP).

Prioridade de investimento 03.04: apoio á capacidade das pemes para crecer nos mercados rexionais, nacionais e internacionais e nos procesos de innovación.

Obxectivo específico 03.04.03: promover a internacionalización das pemes.

Actuación CPSO 03.04.03.01: apoio á promoción da cultura da internacionalización, apoio ao incremento da presenza nos mercados exteriores, establecemento dunha estratexia de posicionamento internacional de Galicia aliñada coa Estratexia Horizonte 2020 da UE.

Campo de intervención: 066: servizos de axuda avanzados para pemes e grupos de pemes.

Liña de actuación 15: promoción da cultura de internacionalización, presenza nos mercados exteriores, estratexia de posicionamento internacional de Galicia, aliñación coa axenda estratéxica Horizonte 2020 da UE.

O que exige o cumprimento da normativa aplicable a este fondo, en particular, o Regulamento (UE) nº 1303/2013, do Parlamento e do Consello, do 17 de decembro de 2013, e o Regulamento (UE) nº 1301/2013, do Parlamento Europeo e do Consello, do 17 de decembro de 2013, sobre o Fondo Europeo de Desenvolvemento Rexional, así como a súa normativa comunitaria, estatal e autonómica de desenvolvemento.

A concesión desta axuda supón declarar que ten a capacidade administrativa, financeira e operativa suficiente para cumprir as súas condicións e a súa aceptación a ser incluído na lista pública de operacións prevista no artigo 115.2 do Regulamento (UE) nº 1303/2013, así como na Base de Datos Nacional de Subvencións, de acordo co artigo 20.4 da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións. Tamén supón a recepción deste documento a obriga de aplicar medidas antifraude eficaces e proporcionadas no seu ámbito de xestión, cumprir a normativa comunitaria, estatal e autonómica de aplicación, en particular, a normativa en materia de subvencións. A detección de feitos que puidesen ser constitutivos de fraude ou irregularidade serán comunicados ao Servizo Nacional de Coordinación Antifraude (SNCA) nos termos establecidos na Comunicación 1/2017 do SNCA, do 6 de abril, sobre a forma na que poden proceder as persoas que teñan coñecemento de feitos que poidan ser constitutivos de fraude ou irregularidade en relación con proxectos ou operacións financiados total ou parcialmente con cargo a fondos procedentes da Unión Europea.

A detección de irregularidades pode implicar a aplicación de correccións financeiras e a solicitude de devolución dos importes percibidos indebidamente, xunto cos correspondentes xuros de demora. As irregularidades detectadas no gasto xustificado do beneficiario reducirán a axuda Feder da operación.

O beneficiario deberá someterse ás actuacións de comprobación que efectúe o órgano concedente da axuda, así como calquera outra actuación, sexa de comprobación e control financeiro, que poidan realizar os órganos de control competentes, en especial a Intervención Xeral da Comunidade Autónoma, o Tribunal de Contas, o Consello de Contas, os órganos de control da Comisión Europea, achegando canta información lle sexa requirida no exercicio das actuacións anteriores e ás verificacións previstas no artigo 125 do Regulamento (UE) nº 1303/2013, do Consello. Para tal fin, deberá dispor dos libros contables, rexistros dilixenciados e demais documentos debidamente auditados nos termos esixidos pola lexislación mercantil e sectorial aplicable ao beneficiario en cada caso, así como a documentación xustificativa da realización e abono dos gastos subvencionables, coa finalidade de garantir o adecuado exercicio das facultades de comprobación e control, durante, polo menos, un período de tres anos a partir do 31 de decembro seguinte á presentación das contas nas que estean incluídos os gastos da operación. O Igape informarlle da data de inicio a que se refire esta obriga.

O beneficiario deberá manter un sistema separado de contabilidade ou un código de contabilidade suficiente para todas as transaccións relacionadas coa operación.

Os indicadores de produtividade asociados a esta axuda son os seguintes:

Identificador: CO01

Nome: número de empresas que reciben axudas.

Unidade de medida: empresas.

Valor estimado para esta operación: unha empresa.

Identificador: CO02

Nome: Número de empresas que reciben subvencións.

Unidade de medida: empresas.

Valor estimado para esta operación: 1

A axuda concedida ao beneficiario contribuirá á consecución do seguinte indicador de resultado:

Identificador: R031

Nome: Incremento do número de pemes exportadoras.

Unidade de medida: número.

Unidade de medida: número.

Valor de referencia: 6.375

O intercambio electrónico de datos da operación farase a través do enderezo da internet <http://tramita.igape.es>, tal como se recolle no artigo 15 das bases reguladoras.

O organismo intermedio baixo cuxa xestión está o beneficiario do proxecto é a Dirección Xeral de Política Financeira, Tesouro e Fondos Europeos da Consellería de Facenda, que abarca todo o ámbito da Xunta de Galicia e os organismos dependentes.

O OSF en cuxa senda financeira está enmarcado o proxecto é a Xunta de Galicia.

Esta operación contribúe á ITI Azul: NON

3.3 Condicións de execución do proxecto:

DATA INICIO PROXECTO	DATA SOLICITUDE	DATA LÍMITE EXECUCIÓN	PRAZO XUSTIFICACIÓN	DATA ESTIMADA FIN DA OPERACIÓN	CONSECUENCIAS DA NON PRESENTACIÓN EN PRAZO
24 de marzo de 2020	24 de marzo de 2020	31 de maio de 2021	30 de xuño de 2021	31 de maio de 2021	Perderase o dereito ao cobro da axuda

Os prazos de execución e xustificación do proxecto réxense polo disposto no resolvo Quinto e nos artigos 5 e 15 das bases

reguladoras da axuda.

3.4 Condicións para o aboamento da subvención:

O beneficiario deberá cubrir previamente o formulario de liquidación a través da aplicación de axuda establecida no enderezo da internet <http://www.tramita.igape.es> e presentar neste instituto a solicitude de cobramento normalizada obrigatoriamente por vía electrónica xunto coa documentación dixitalizada indicada no artigo 15.5 das bases reguladoras, excepto os documentos que de conformidade co dito artigo deben ser orixinais.

O beneficiario poderá solicitar un anticipo de ata o 50% do importe da subvención concedida, co límite da anualidade prevista no exercicio orzamentario correspondente, dentro do prazo indicado no apartado Quinto do Resolvo.

4. Consideracións legais e técnicas:

Para todo o non establecido nesta resolución, estarase ao disposto na normativa seguinte:

- Resolución do 9 de xaneiro de 2020 (DOG nº 19, do 29 de xaneiro de 2020), pola que se publican as axudas do Igape para axudas para a execución de accións de promoción exterior conxunta das empresas galegas (galicia exporta organismos intermedios), cofinanciadas polo fondo europeo de desenvolvemento rexional no marco do programa operativo feder galicia 2014-2020, e as súas posteriores modificacións.
- Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia (DOG nº 121, do 25 de xuño) e Decreto 11/2009, do 8 de xaneiro, polo que se aproba o seu Regulamento.
- Regulamento (UE) nº 1407/2013, da Comisión, do 18 de decembro, relativo á aplicación dos artigos 107 e 108 do Tratado de funcionamento da Unión Europea ás axudas de mínimos (DOUE L 352/1, do 24 de decembro); Regulamento (CE) nº 717/2014, da Comisión, do 27 de xuño, relativo á aplicación dos artigos 107 e 108 do Tratado de funcionamento da UE ás axudas de mínimos no sector da pesca e da acuicultura (DOUE L 190, do 28 de xuño) e Regulamento 1408/2013, do 18 de decembro, relativo á aplicación dos artigos 107 e 108 do Tratado de funcionamento da Unión Europea ás axudas de mínimos no sector agrícola (DOUE L 352, do 24 de decembro), modificado polo Regulamento (UE) nº 2019/316 da Comisión do 21 de febreiro de 2019 (DOUE L 51, do 22 de febreiro de 2019)..
- Regulamento (UE) nº 1303/2013, do Parlamento e do Consello, do 17 de decembro de 2013, e o Regulamento (UE) nº 1301/2013, do Parlamento Europeo e do Consello, do 17 de decembro de 2013, sobre o Fondo Europeo de Desenvolvemento Rexional, así como a súa normativa comunitaria, estatal e autonómica de desenvolvemento.

A Dirección Xeral do Igape é competente para resolver o expediente segundo o artigo 9 da Resolución do 9 de xaneiro de 2020 (DOG nº 19, do 29 de xaneiro de 2020).

5. Recursos:

Esta resolución esgota a vía administrativa e contra ela poderá interpoñer un recurso contencioso-administrativo ante os xulgados do contencioso-administrativo de Santiago de Compostela, no prazo de dous meses contados a partir do día seguinte ao acceso a esta resolución individual na oficina virtual do Igape, ou desde que se entenda rexeitada polo transcurso de dez días naturais desde a súa posta a disposición sen que se accedera ao seu contido. Non obstante, previamente poderá interpoñer un recurso de reposición ante a persoa titular da Dirección Xeral do Igape, dentro do prazo dun mes contado a partir do día seguinte ao acceso a esta resolución individual na oficina virtual do Igape, ou desde que se entenda rexeitada polo transcurso dez días naturais desde a súa posta a disposición sen que se accedera ao seu contido.

Sinatura da resolución:

ÓRGANO EMISOR	TITULAR	LUGAR DE EMISIÓN	DATA
O director xeral do Igape	Fernando Guldrís Iglesias	Santiago de Compostela	A indicada no pé de páxina

Anexo de documentación xustificativa:

A efectos informativos, indícaselle que para o aboamento da subvención deberá presentar a seguinte documentación xunto coa solicitude de cobramento normalizada, obrigatoriamente por vía electrónica, segundo o establecido no artigo 15 das bases reguladoras:

- - a) Documentación xustificativa do gasto: documentos acreditativos dos gastos consistentes en facturas ou documentos de valor probatorio equivalente no tráfico xurídico mercantil ou con eficacia administrativa, segundo o establecido no artigo 28.3 da Lei 9/2007 e no artigo 48 do Decreto 11/2009. As facturas deberá conter suficiente información que permita relacionala co gasto xustificado. As facturas correspondentes ás viaxes deben permitir identificar a persoa que viaxa (nome, apelidos e DNI). Cando o beneficiario non dispoña de facturas electrónicas, deberá achegarse unha copia auténtica electrónica dos documentos orixinais en papel.
- - b) Documentación xustificativa do pagamento, conforme o pagamento ten sido realizado efectivamente dentro do prazo de execución, por algún dos seguintes medios: 1º. Xustificante de transferencia bancaria, certificación bancaria ou extracto bancario, ou xustificante electrónico de transferencia bancaria en que conste o código de verificación na sede electrónica da entidade bancaria ou outro mecanismo que garanta a veracidade do xustificante. Nestes documentos deberán quedar claramente identificados o receptor e o emisor do pagamento e o importe da factura. En ningún caso se admitirán os pagamentos xustificadas mediante recibo do provedor, nin os pagamentos por caixa ou en efectivo. 2º. Informe de auditor de contas inscrito como exercente no Rexistro Oficial de Auditores de Contas, que deberá manifestarse sobre o período de realización (facturación) e pagamento dos gastos alegados, así como sobre a existencia ou non de aboamentos ou devolucions posteriores que poidan supoñer unha redución no valor patrimonial dos bens alegados coma subvencionables no expediente. No suposto de que o xustificante de pagamento inclúa varias facturas, deberase xuntar unha relación delas, asinada polo representante legal. No suposto de facturas pagadas conxuntamente con outras non referidas ás accións subvencionadas, a xustificación do pagamento débese realizar sempre mediante algún dos medios sinalados nos puntos anteriores para as facturas alegadas na acción e, ademais algún dos seguintes documentos: relación emitida polo banco dos pagamentos realizados, orde de pagamentos do organismo beneficiario selada polo banco ou recibín asinado polo provedor, para os efectos de identificar as facturas non referidas ás accións subvencionadas. As facturas en moeda estranxeira deben presentarse con copia dos documentos bancarios de cargo en que conste o cambio empregado.
- - c) Memoria de resultados que se deberá cubrir no formulario electrónico de liquidación, na cal se expoñan co suficiente grao de detalle as accións desenvolvidas e resultados ou obxectivos acadados.
- - d) No caso das actuacións das letras a) e b) do artigo 1.1 (misións directas e participación en eventos): 1º. Copia de informe de execución (segundo o modelo do anexo V). 2º. No caso de gastos de viaxe: copia da documentación para xustificar a orixe e destino de cada traxecto e as datas (tarxetas de embarque de ida e volta, ou billetes e/ou tickets ou outra documentación que o xustifique). 3º. No caso de gastos de aloxamento: copia da documentación para xustificar o número de pernoitas (bono de reserva de aloxamento ou factura de xeito que quede demostrada a data do aloxamento). 4º. No caso de gastos de asistencia para a detección de oportunidades en destino, a realización de axendas, desenvolvemento de clientes, e/ou seguimento de contactos iniciais será necesario achegar copia do informe de execución asinado polo provedor en que se indique como mínimo: situación –antes e unha vez realizada a acción– polo que se refire ao servizo contratado, servizos prestados e resultados. E, de ser o caso, detalle das axendas elaboradas con identificación das contrapartes, lugar e datas das reunións realizadas.
- - e) No caso das actuacións da letra c) do artigo 1.1 (Misións inversas): 1º. Copia de informe de execución segundo o modelo do anexo V. 2º. Os documentos citados nos puntos 2º, 3º e 4º da letra anterior d) para a xustificación de gastos de viaxe e gastos de aloxamento de cada compoñente das misións e para a xustificación dos gastos de asistencia para a detección de oportunidades en destino, a realización de axendas, desenvolvemento de clientes, e/ou seguimento de contactos iniciais. Cando se trate de accións do tipo das recollidas no artigo 1.1.a), b) e/ou c) afectadas na súa celebración pola incidencia COVID-19 non será preciso detallar os resultados obtidos, nin os documentos dos puntos d.2, d.3, d.4, e e.2) debendo ser substituído o detalle da acción, as actuacións e resultados por un informe detallado do grao de afectación na actuación.
- - f) No caso de actuacións da letra d) do artigo 1.1 (Campañas conxuntas de publicidade) será necesario achegar copia de informe de execución onde consten os medios, datas das insercións e copia dixital delas onde se aprecien os requisitos de publicidade atendendo aos requisitos do anexo III. Así como copia dun informe realizado polo solicitante dos resultados obtidos durante o período en que se indique como mínimo: situación –antes e unha vez realizada a acción– polo que se refire ao servizo contratado, servizos prestados e resultados.
- - g) No caso de actuacións da letra e) do artigo 1.1 (Elaboración de material promocional conxunto) deberá achegar copia dixital do dito material onde se aprecien os requisitos de publicidade atendendo aos requisitos do anexo III.
- - h) No caso de actuacións da letra g) do artigo 1.1 (Creación de plataforma aplicación e-commerce) será necesario achegar informe do provedor da execución técnica do proxecto que inclúa imaxes da aplicación de e-commerce onde se

aprecien os requisitos de publicidade atendendo aos requisitos do anexo III, así como informe de resultados que inclúa número de visitas e volume de venda desde a posta en marcha.

- - i) No caso de actuacións das letras h), i) e j) do artigo 1.1 (Xestión de tramitación de acordos, xestión de licitacións internacionais así como implantación e prospección de mercados) copia dun informe realizado polo solicitante dos resultados obtidos durante o período en que se indique como mínimo: situación –antes e unha vez realizada a acción– polo que se refire ao servizo contratado, servizos prestados e resultados.
- - j) Para a xustificación das accións recollidas no artigo 1.1) (creación de plataformas...) no caso de adquisición de activos intanxibles de software, acreditación das condicións establecidas no artigo 5 para activos intanxibles mediante informe de auditor inscrito como exercente no ROAC que verifique o cumprimento destas condicións.
- - k) Copia das tres ofertas que deba ter solicitado o beneficiario, de acordo co establecido no artigo 5.5 das bases reguladoras, no caso de non achegalas coa solicitude de axuda.
- - l) Declaración sobre calquera outra axuda de minimis recibida durante os dous exercicios fiscais anteriores e durante o exercicio fiscal en curso para as mesmas accións, que se deberá cubrir no formulario electrónico de liquidación.
- - m) No caso de gastos de envío de material promocional e mostras debe achegar –no caso de envíos fóra da UE– copia da documentación relativa ás datas, destino e ao contido do envío.
- - n) Cumprimento da obrigatoriedade de publicidade do financiamento público citada no artigo 14.7 destas bases: fotografías do cartel na empresa (con plano xeral de localización e de detalle), imaxes do sitio da internet, de acordo co indicado no anexo III destas bases.



Referencia SMF/403/20

RESOLUCIÓN DE OTORGAMIENTO DE SUBVENCIÓN

Beneficiario:	ASOCIACION GALEGA DE ARIDOS (A.G.A.)	NIF: G36345718
Domicilio:	ASOCIACIÓN GALEGA DE ÁRIDOS	
Localidad:	Ames	Provincia: CORUÑA (A) CP: 15895
Nº Referencia:	SMF/403/20	
Línea de ayuda:	Actuaciones formativas en el ámbito de la ITC 02.1.02.	
Título del Proyecto:	PLAN FORMATIVO EN EL ÁMBITO DE LA ITC 02.1.02 «FORM. PREV. PARA EL DESEMPEÑO DEL PUESTO DE TRABAJO» EN EL SECTOR DE LOS ÁRIDOS DE GALICIA, AÑO 2020	

De conformidad con lo dispuesto en la Orden IET/2271/2015, de 28 de octubre, por la que se regulan las bases para la concesión de ayudas a la prevención de riesgos y seguridad minera, en el ámbito de una minería sostenible, de las actividades mineras no energética y la Resolución de 28 de octubre de 2019 («Boletín Oficial del Estado» núm. 266, de 5 de noviembre) y su modificación de 20 de febrero de 2020 («Boletín Oficial del Estado» núm. 50, de 27 de febrero) de la Secretaría de Estado de Energía por la que se aprueba la convocatoria para la concesión de ayudas en 2020 destinadas a la prevención de riesgos y seguridad minera, en el ámbito de una minería sostenible, de las actividades mineras no energéticas, la Comisión de Evaluación Técnica de las Ayudas, en su reunión del día 4 de marzo de 2020, realizó la evaluación de las solicitudes recibidas en la línea de proyectos de Actuaciones formativas en el ámbito de la ITC 02.1.02.

Una vez que el beneficiario, a través del registro electrónico del Ministerio para la Transición Ecológica y el Reto Demográfico (<https://sede.serviciosmin.gob.es/registroelectronico>), ha aceptado sin alegaciones la propuesta de resolución de otorgamiento de subvención, este Departamento ha resuelto conceder la siguiente subvención:





Inversión subvencionable: 13.996,00 euros (a justificar), que a continuación se desglosa:

FORMACIÓN	Cuantía subvencionable(€)
Costes personal docente	5.000,00
Costes personal no docente	1.600,00
Gastos desplazamiento personal docente	850,55
Otros gastos	6.000,00
Costes indirectos generales	545,45
TOTAL	13.996,00

Horas lectivas concedidas: 40 h (en cursos completos)

Lugares en los que se ejecuta el proyecto: Varias provincias

Cuantía de la subvención a justificar: Hasta **13.996,00 euros** correspondientes al 100,00% de la inversión subvencionable.

Aplicación presupuestaria: 23.09.423N.781

Plazo para la realización del proyecto (facturas): Desde la fecha de solicitud de la subvención y hasta un plazo máximo de cuatro meses, contados desde la fecha de publicación de esta resolución de otorgamiento de subvención.

El mes de agosto se declara inhábil, a efectos del cómputo del plazo para la ejecución de los proyectos subvencionados.

Plazo de presentación de Justificantes de los pagos correspondientes a los gastos incurridos: Un mes desde el plazo para la realización del proyecto indicado anteriormente.

En el supuesto de haber solicitado la entidad el **pago anticipado**, se concederá mediante la resolución de otorgamiento de subvención. Para efectuar el pago anticipado, el beneficiario deberá acreditar la constitución de una garantía en la Caja General de Depósitos, en la modalidad de aval, indicada en el artículo 3.1.c) del Real Decreto 161/1997, de 7 de febrero, por el que se aprueba el Reglamento de la Caja General de Depósitos y con los requisitos establecidos para las mismas, por el importe de la ayuda concedida y anticipada e intereses de demora, desde el momento de la concesión del anticipo hasta la fecha de finalización de ejecución del proyecto.





Referencia SMF/403/20

CONDICIONES GENERALES

Esta subvención queda sometida a la legislación vigente y en particular a lo establecido en:

Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, y su Reglamento aprobado por Real Decreto 887/2006, de 21 de julio.

Ley 47/2003, de 26 de noviembre, General Presupuestaria.

Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

Orden IET/2271/2015, de 28 de octubre, por la que se regulan las bases para la concesión de ayudas a la prevención de riesgos y seguridad minera, en el ámbito de una minería sostenible, de las actividades mineras no energéticas.

Resolución de 28 de octubre de 2019 («Boletín Oficial del Estado» núm. 266, de 5 de noviembre) y su modificación de 20 de febrero de 2020 («Boletín Oficial del Estado» núm. 50, de 27 de febrero) de la Secretaría de Estado de Energía por la que se aprueba la convocatoria para la concesión de ayudas en 2020 destinadas a la prevención de riesgos y seguridad minera, en el ámbito de una minería sostenible, de las actividades mineras no energéticas.





CONDICIONES ESPECÍFICAS

Además, esta subvención queda sometida a las **condiciones** que a continuación se relacionan:

La entidad presentará una **memoria técnica** del desarrollo del proyecto y los logros obtenidos en la consecución de los objetivos. En lo relativo al número de cursos impartidos el informe final deberá incluir un apartado específico en el que se indique para cada curso impartido el nombre del curso, lugar y fecha de celebración, las horas impartidas, el número de alumnos que han asistido, así como los docentes que han participado y las clases que han impartido. El modelo de memoria técnica a emplear será el indicado en la Guía para la Justificación de Ayudas a Formación en Seguridad Minera, publicado en el portal de ayudas AYUDATEC del Ministerio para la Transición Ecológica y el Reto Demográfico (<http://www.mincotur.gob.es/PortalAyudas/ayudas-seguridad-minera/Paginas/Index.aspx>).

La entidad presentará una **memoria económica** justificativa del coste de las actividades realizadas necesarias para la ejecución del proyecto, tanto si han sido realizadas por el beneficiario como por una persona o entidad subcontratada por éste, deberá venir precedida por **una relación valorada**, haciendo constar la numeración y los conceptos tal y como se recogen en el presupuesto subvencionable aprobado. El modelo de memoria económica a emplear será el indicado en el citado portal de ayudas. Asimismo, la relación valorada deberá presentarse en formato .xls según modelo indicado en el mismo portal.

Si la subvención concedida fuese superior a 30.000 euros, la entidad presentará la justificación de los gastos incurridos para el desarrollo del proyecto auditado por una sociedad debidamente inscrita en el Registro Oficial de Auditores de Cuentas, de acuerdo con las Normas Técnicas de Auditoría emitidas por el Instituto de Contabilidad y Auditoría de Cuentas (ICAC), Guía Orientativa de Revisión de Justificación de Ayudas Públicas del Registro de Economistas Auditores (REA) y Normas de Actuación aprobadas mediante Orden del Ministerio de Economía y Hacienda EHA/1434/2007 de 17 de mayo, en las que se fijan los procedimientos que se deben aplicar y el alcance de los mismos.

Se permitirá una desviación al alza de hasta el 20% en el presupuesto de cada una de las actuaciones del proyecto, con las siguientes salvedades:

- No se podrá superar el importe total de la cuantía subvencionable a realizar, aprobado en la resolución de otorgamiento.
- En ningún caso, las partidas de costes del personal docente y costes del personal no docente, podrán superar los importes máximos subvencionables indicados en el cuadro anterior, relativo a la subvención concedida. Asimismo, tampoco podrán superar los costes unitarios máximos subvencionables presentados en la solicitud, debiendo ser dichos importes inferiores a los importes máximos subvencionables indicados en el Anexo IV de la Resolución de 28 de octubre de 2019, de la Secretaría de Estado de Energía por la que se convocan ayudas para 2020.
- En las partidas de gastos de desplazamiento, alojamiento y manutención del personal docente y en la partida otros gastos, no se podrán superar los costes unitarios máximos subvencionables en que se desglosan dichas partidas, indicados en el Anexo IV de la Resolución de 28 de octubre de 2019, de la Secretaría de Estado de Energía por la que se convocan ayudas para 2020. Además, el número total de manuales no podrá exceder del 10 % del número total de alumnos.
- La partida de costes indirectos generales no deberá superar el máximo del 8% de los gastos debidamente justificados de las partidas anteriores.

Los costes internos en que incurran las entidades deberán ser certificados por el responsable correspondiente, con independencia de que se realicen comprobaciones posteriores.

La justificación de los costes indirectos podrá realizarse mediante la presentación de una declaración responsable junto con la información solicitada en el modelo de memoria económica.

En el caso de que la entidad presente el impuesto sobre valor añadido como gasto subvencionable, deberá presentar declaración responsable con justificación de que dichos gastos, o un porcentaje de los mismos, no son susceptibles de recuperación o compensación.





Referencia SMF/403/20

Toda la documentación aportada deberá enviarse de forma telemática a través del registro electrónico del Ministerio para la Transición Ecológica y el Reto Demográfico (<https://sede.serviciosmin.gob.es/registroelectronico>)

El lugar o lugares de impartición de los **cursos de formación** subvencionados, **fechas y horarios**, con independencia de la fecha en que se realicen, deberán ser notificados con carácter obligatorio a la Subdirección General de Minas, con al menos **ocho días** de antelación. Asimismo, **en el momento de la inscripción al curso** por parte del alumno, **el beneficiario deberá recabar del alumno su consentimiento para la consulta de datos a la Seguridad Social por parte de la Subdirección General de Minas**, con el fin de contrastar su situación laboral en el momento de realización del mismo.

La entidad beneficiaria de la subvención deberá incluir en la memoria técnica del proyecto los **listados de los asistentes escaneados**, entre cuyos datos se incluirán los números del Documento Nacional de Identidad o NIF, la empresa en la que trabajan, el puesto que ocupan y el número de Seguridad Social, debiendo emplearse el modelo indicado en el Anexo I. Asimismo, **el último día de celebración del curso**, se deberá distribuir entre los alumnos asistentes al mismo la **encuesta de satisfacción de la formación recibida**, según el modelo indicado en el Anexo II. Dichas encuestas serán anónimas, debiendo incluirse, bien los originales o una fotocopia compulsada, como anexo a la memoria técnica del proyecto.

La entidad está obligada a comunicar cualquier cambio que se produzca en la naturaleza jurídica de la sociedad ya sea extinción, modificación significativa del objeto social, cese, cambios sustanciales de la actividad empresarial, cambio de la titularidad de la entidad o de los derechos mineros por cesión, enajenación u otra forma de transmisión considerada en Derecho. La Dirección General de Política Energética y Minas deberá autorizar dichas modificaciones. El incumplimiento por parte de la entidad llevará consigo la obligación de reintegrar las subvenciones concedidas con los intereses legalmente establecidos. Los activos objeto de subvención deberán permanecer en el patrimonio de la entidad, como mínimo, durante el plazo de amortización técnica de los mismos.

El perceptor de la subvención con cargo al presupuesto del Ministerio para la Transición Ecológica y el Reto Demográfico, está obligado a expresar dicha circunstancia en sus referencias a los proyectos o actuaciones y a los logros conseguidos.

Contra la presente resolución, que pone fin a la vía administrativa, podrá interponerse recurso potestativo de reposición en el plazo de un mes, ante la Secretaria de Estado de Energía del Ministerio para la Transición Ecológica y el Reto Demográfico o impugnarse directamente ante la Sala de lo Contencioso Administrativo de la Audiencia Nacional, en el plazo de dos meses, contados desde el día siguiente al de esta notificación.

La Secretaria de Estado de Energía
P.D. El Director General de Política Energética y Minas
(Orden TEC/1425/2018, de 17 de diciembre)

Manuel García Hernández

